

## Privacyverklaring Mensenwerk

Hierbij informeren wij je over de persoonsgegevens die wij van je opslaan en verwerken:

### Wij verwerken de volgende persoonsgegevens:

- Bankrekeningnummer
- NAW gegevens (voor- en achternaam, adres, postcode, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, emailadres)
- ID-bewijs
- ICE (in geval van calamiteiten)
- (Eventueel) Schoenmaat en kledingmaat in verband met aanmeten bedrijfskleding
- Financiële gegevens: bankrekeningnummer, uurloon, loonheffingskortingen, salarisschaal, pensioen, loonbeslagen, loonbelastingverklaring, fase aanduiding flexwet, vakantiereserveringen, personeelsnummer, pasnummer urenregistratie (PEP), tagnummer, toeslagen
- Arbeidscontract
- Curriculum Vitae
- Diploma's / certificaten
- Overige (mail)contact met je over personele zaken: zoals bijzonder verlof, vakantie, verhuizing, contractverlengingen, werkgeversverklaringen.
- Urenregistratie

### Daarnaast verwerken wij de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens:

- Burgerservicenummer (BSN)

Wij bewaren jouw gegevens volgens de wettelijke normen. Zie bijgevoegd overzicht 'Bewaartermijnen'.

### Wij bewaren de volgende gegevens in het kader van verzuim:

- Telefoonnummer en adres van eventueel verpleegadres
- (Vermoedelijke) duur van het verzuim
- Of verzuim al dan niet in directe relatie staat tot een arbeidsongeval
- Of verzuim wordt veroorzaakt door een verkeersongeval
- Administratie in het kader van de Wet verbetering Poortwachter (plan van aanpak, probleemanalyse etc).

### Wij bewaren de volgende gegevens na einde dienstbetrekking in het kader van de fiscale bewaarplicht, Uitvoeringsregeling loonbelasting 2011, BW-boek artikel 10:

- NAW gegevens
- Paspoort / ID kaart nummer en vervaldatum
- BSN nummer
- Financiële gegevens: bankrekeningnummer, salarisadministratie, loonheffingen.

### Wij verwerken jouw gegevens voor de volgende doelen:

- het voeren van een administratie ten behoeve van het tewerkstellen van jou bij opdrachtgever en het uitvoeren van tewerkstelling van jou bij opdrachtgever
- het voeren van een administratie ten behoeve van het monitoren van verzuim in het kader van de Wet verbetering Poortwachter
- het voeren van een salarisadministratie op basis van de urenregistratie

- *het voeren van een administratie voor de uitvoering van de Flexwet (telling gewerkte weken in verband met toekenning pensioen en telling gewerkte weken fase A, contracten telling fase B)*

#### **Delen van persoonsgegevens met derden:**

Wij delen jouw persoonsgegevens met derden voor zover dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de in de overeenkomst genoemde werkzaamheden en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. Wij sluiten een verwerkersovereenkomst met bedrijven die jouw gegevens in onze opdracht verwerken. Hiermee wordt eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van jouw gegevens gewaarborgd. Mensenwerk B.V. blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

#### **Voor het verwerken van jouw gegevens gebruiken wij de volgende (software)systemen:**

- *Freepack (voor de salarisadministratie en het registreren van jouw persoonsgegevens)*
- *Microsoft Office 2013 (voor het bijhouden van jouw personeelsdossier)*
- *Microsoft Outlook in Microsoft Office 2013*
- *Arboconcern: Medisoft (verzuimregistratie en begeleiding)*

#### **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen:**

Je hebt het recht om jouw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft je het recht om jouw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens door Mensenwerk B.V. en heb je het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat je bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van jou beschikken in een computerbestand naar jou of een ander, door jou genoemde organisatie, te sturen.

Je kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdracht van jouw persoonsgegevens of een verzoek tot intrekking van jouw toestemming of bezwaar op de verwerking van jouw persoonsgegevens sturen naar [contact@mensenwerk.me](mailto:contact@mensenwerk.me). We maken dan een afspraak met je, zodat je persoonlijk jouw gegevens kunt inzien.

#### **Beveiliging van jouw persoonsgegevens:**

Mensenwerk B.V. neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

Als je de indruk heeft dat jouw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via [contact@mensenwerk.me](mailto:contact@mensenwerk.me). Tevens willen wij je er op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

Mocht je vragen hebben, kun je telefonisch contact met ons opnemen via 06-13320066 (Erik Altena) of per e-mail via [contact@mensenwerk.me](mailto:contact@mensenwerk.me).

mensenwerk